

# NAN Photography

---

## ALGEMENE VOORWAARDEN

*per 1 januari 2021*

*I am very excited we are going to work together. I set up a few ground rules, so you and I both know what to expect from a collaboration between you and NAN Photography. Please read carefully and do not hesitate to contact me if you have any questions.*

\*\*\*

### Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden (de “**Voorwaarden**”) wordt onder de volgende begrippen geschreven met een hoofdletter, zowel in enkelvoud als in meervoud, verstaan:

**Annuleren:** beëindiging of ontbinding van de Overeenkomst.

**Gebruik:** verveelvoudigen en/of openbaar maken volgens de Auteurswet.

**NAN Photography:** NAN Photography, een eenmanszaak geregistreerd in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 65017706, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Nanda Hagenaars, en/of haar (andere) groepsmaatschappijen die deze Voorwaarden van toepassing hebben verklaard.

**Offerte:** een door NAN Photography schriftelijk gedaan aanbod met betrekking tot de Opdracht waarin in ieder geval is opgenomen: (i) een omschrijving van de door NAN Photography aangeboden dienst(en) en (ii) de vergoeding voor de aangeboden dienst(en), waarmee beoogd wordt een Overeenkomst aan te gaan. Onder een Offerte wordt in ieder geval verstaan offertes, prijslijst(en), brochure(s) of samenvatting(en) van een mondelinge bespreking, waarin de hiervoor genoemde onderdelen zijn opgenomen.

**Opdracht:** de dienst(en) en/of product(en) die door NAN Photography aan Opdrachtgever geleverd zal (zullen) worden krachtens de Overeenkomst.

**Opdrachtgever:** de (rechts)persoon of personen waarmee NAN Photography de Overeenkomst gesloten heeft.

**Overeenkomst:** de Schriftelijke overeenkomst van opdracht tussen NAN Photography en de Opdrachtgever.

**Partijen:** NAN Photography en Opdrachtgever.

**Schriftelijk:** waar in deze Voorwaarden wordt gesproken van ‘schriftelijk’, wordt tevens bedoeld elektronische communicatie zoals e-mail, mits de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat. De bewijslast betreffende ontvangst van elektronische communicatie ligt te allen tijde bij Opdrachtgever.

**Voorwaarden:** deze algemene voorwaarden van NAN Photography, welke van toepassing zijn op alle Overeenkomsten, Opdrachten en/of daarmee verband houdende (rechts)handelingen van NAN Photography en Opdrachtgever.

## **Artikel 2. Toepasselijkheid**

- 2.1. Deze Voorwaarden zijn van toepassing op alle Opdrachten, maken deel uit van alle Overeenkomsten, (rechts)betrekkingen tussen en/of (rechts)handelingen door NAN Photography en Opdrachtgever, alsmede op alle (andere) offertes, aanbiedingen en overeenkomsten tussen NAN Photography en Opdrachtgever.
- 2.2. De toepasselijkheid van afwijkende bepalingen, voorwaarden of bedingen van Opdrachtgever wordt door NAN Photography uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.3. Deze Voorwaarden zijn ook van toepassing op gewijzigde, aanvullende en vervolgoopdrachten aan Opdrachtgever.
- 2.4. Afwijken van deze Voorwaarden is alleen dan mogelijk wanneer dat expliciet in een Schriftelijke overeenkomst tussen NAN Photography en Opdrachtgever wordt opgenomen.

## **Artikel 3. Aanbod**

- 3.1. NAN Photography doet een aanbod in de vorm van een Offerte. Aanvaarding van het aanbod door Opdrachtgever geschiedt uitsluitend Schriftelijk (in overeenstemming met het bepaalde in artikel 4 van deze Voorwaarden).
- 3.2. Tenzij anders overeengekomen tussen Partijen, verliest het aanbod haar geldigheid 30 kalenderdagen na de datum van verzending door NAN Photography aan Opdrachtgever.
- 3.3. De Offerte verplicht niet tot een levering van enige diensten en/of producten door NAN Photography.
- 3.4. Prijsopgaven in Offertes kunnen wijzigingen ondergaan door (onvoorziene) verandering in de werkzaamheden of prijsstijging van de grondstoffen. NAN Photography zal Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

## **Artikel 4. Aanvaarding**

- 4.1. Opdrachtgever dient het aanbod expliciet en Schriftelijk te aanvaarden binnen 30 kalenderdagen na datum van verzending van de Offerte door NAN Photography aan Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever dit nalaat, maar desondanks (mondeling) met het aanbod instemt, of althans de indruk wekt (stilzwijgend) in te stemmen met het aanbod en de door NAN Photography aangeboden werkzaamheden, dan wordt het aanbod als aanvaard beschouwd en komt de Overeenkomst en daarmee de Opdracht tot stand. Tevens wordt het aanbod als aanvaard beschouwd zodra de aanbetaling is voldaan.

- 4.2. NAN Photography houdt zich het recht voor een Opdracht te weigeren dan wel (zonder opzegtermijn en zonder verplichting tot vergoeding van enige kosten en/of schade) op te zeggen indien na aanvaarding door Opdrachtgever nieuwe informatie of omstandigheden aan het licht komen die uitvoering van de Opdracht voor NAN Photography onredelijk, onmogelijk dan wel onaanvaardbaar maken. De Opdrachtgever kan NAN Photography hiervoor niet in gebreke stellen, noch vragen of eisen om vergoeding of schadeloosstelling. Dit schort tevens de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
- 4.3. Na aanvaarding van de Offerte en daarmee de totstandkoming van de Overeenkomst kan deze slechts met wederzijdse schriftelijke instemming door Partijen worden gewijzigd. NAN Photography is in dat geval gerechtigd de overeenkomstig de Overeenkomst verschuldigde vergoeding aan te passen.

## **Artikel 5. Uitvoering van de Opdracht**

- 5.1. NAN Photography zal de Opdracht naar beste inzicht en vermogen en zoals van een professionele opdrachtnemer kan worden verwacht uitvoeren, in de stijl waarin NAN Photography gebruikelijk werkt. NAN Photography spant zich in en zal naar beste kunnen handelen in de gegeven en bestaande omstandigheden tijdens de fotosessie en/of reportage, maar geeft geen garantie op de Opdracht, meer in het bijzonder op de af te leveren beelden. NAN Photography heeft het recht om alles dat niet uitdrukkelijk in de Overeenkomst is neergelegd naar eigen technisch en creatief inzicht uit te voeren.
- 5.2. Opdrachtgever verplicht zich de omstandigheden voor NAN Photography zo gunstig mogelijk te maken en waar mogelijk maatregelen te treffen om NAN Photography in staat te stellen de Opdracht naar beste inzicht te vervullen. Wijzigingen in de Opdracht door de Opdrachtgever om welke reden dan ook, komen voor rekening van de Opdrachtgever en zullen door NAN Photography slechts worden uitgevoerd na aparte Offerte van meerkosten waar door de Opdrachtgever akkoord meer is gegaan.
- 5.3. De selectie van de te leveren beelden is de exclusieve verantwoordelijkheid en bevoegdheid van NAN Photography op basis van haar eigen inzicht en de door haar gehanteerde kwaliteits- en stijlcriteria. NAN Photography biedt geen inzage in niet geleverde fotografische beelden en/of raw-bestanden.
- 5.4. NAN Photography levert de beelden aan in de door haar gebruikelijk gehanteerde stijl, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen tussen Partijen, waarbij een globale beeldoptimalisatie wordt toegepast op onder meer licht, kleur en contrast en waarbij uitdrukkelijk géén nabewerking zal plaatsvinden om bestaande elementen in de foto te verwijderen of te verminderen, waaronder in ieder geval (maar niet uitsluitend) begrepen het wegwerken of verminderen van oneffenheden van de huid, het lichaam of storende elementen in de omgeving. Wil Opdrachtgever nadrukkelijk bepaalde elementen in een foto of foto's (laten) bewerken / verwijderen (i.e. middels Photoshop) dan is enkel NAN Photography hiertoe gerechtigd. Het tarief van € 150 excl BTW per uur wordt in rekening gebracht voor dergelijke additionele werkzaamheden. Opdrachtgever dient uitdrukkelijk en schriftelijk aan te geven indien zij deze additionele bewerkingen wenst, waarna NAN Photography de kosten hiervoor uitdrukkelijk aan Opdrachtgever zal bevestigen.

- 5.5. NAN Photography gaat er vanuit dat Opdrachtgever haar het vertrouwen geeft om haar volgens haar eigen (creatieve) gewoonten en proces te laten werken in haar eigen stijl. Opdrachtgever erkent en accepteert het feit dat NAN Photography werkt in de door haar gebruikelijke gehanteerde stijl en daarvoor artistieke vrijheid nodig heeft. Opdrachtgever kan NAN Photography niet in gebreke stellen, noch vragen of eisen om vergoeding of schadeloosstelling en NAN Photography accepteert uitdrukkelijk geen aansprakelijkheid voor beelden die naar de mening of het inzicht van Opdrachtgever “niet mooi” zijn, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van NAN Photography.
- 5.6. Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen al dan niet te laten wat redelijkerwijs nodig en wenselijk is om een tijdige en juiste uitvoering van de Opdracht mogelijk te maken. Het aantal geleverde foto's varieert naar de duur van de Opdracht en andere variabelen, en kan dus onmogelijk vooraf vastgelegd worden. Tenzij er sprake is van overmacht, zal NAN Photography in geval van onvoorziene omstandigheden aan de zijde van NAN Photography, waardoor NAN Photography niet in staat is in persoon aan de Overeenkomst te voldoen, voor zover redelijkerwijs mogelijk proberen een vervangende fotograaf/fotografe met vergelijkbare stijl te regelen. In het geval dat dit liever zelf wordt geregeld, wordt het bedrag van de aanbetaling geretourneerd.

## **Artikel 6. Levering beelden**

- 6.1. NAN Photography hanteert, tenzij anders overeengekomen, slechts geschatte levertijden. De beelden worden binnen 2 weken na shootdatum aangeleverd in een online album, tenzij uitdrukkelijk anders Schriftelijk vastgelegd.
- 6.2. NAN Photography maakt vooraf melding van producten met een langere geschatte levertijd. Tijdens drukkerie periodes is er soms meer tijd nodig voor NAN Photography om de Opdracht deugdelijk na te komen. De geschatte levertijd van deze producten worden aan Opdrachtgever per e-mail gecommuniceerd.

## **Artikel 7. Vergoeding**

- 7.1. Indien door Partijen geen andere vergoeding is overeengekomen, is de door NAN Photography de gebruikelijke gehanteerde vergoeding voor vergelijkbare opdrachten van toepassing. Hiervan wordt de Opdrachtgever van tevoren geïnformeerd.
- 7.2. Indien aannemelijk is dat NAN Photography hogere kosten heeft gemaakt en/of meerwerk heeft verricht, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, zal dit worden doorberekend aan Opdrachtgever.
- 7.3. De uiteindelijke vergoeding wordt gebaseerd op basis van verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten op basis van nacalculatie met inachtneming van de prijzen.
- 7.4. Alle door NAN Photography genoemde bedragen zijn exclusief BTW, tenzij anders overeengekomen.

## **Artikel 8. Betalingsvoorwaarden**

- 8.1. NAN Photography zal voor het door Opdrachtgever verschuldigde bedrag een factuur sturen aan Opdrachtgever per e-mail, tenzij anders overeengekomen. De betalingstermijn is 14 kalenderdagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen. Betaling van de factuur vindt plaats op de door NAN Photography aangewezen bankrekening, tenzij anders overeengekomen.
- 8.2. Wanneer Opdrachtgever niet binnen deze termijn de factuur voldoet, is Opdrachtgever zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling nodig is, in verzuim en is over het openstaande factuurbedrag de wettelijke (handels)rente verschuldigd. Indien Opdrachtgever na aanmaning nalatig blijft de vordering te voldoen, kan NAN Photography de vordering uit handen geven, in welk geval de Opdrachtgever naast het dan verschuldigde totale factuurbedrag tevens gehouden is tot vergoeding van alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, waaronder kosten voor externe deskundigen en juridische rechtsbijstand.
- 8.3. NAN Photography zal de foto's slechts vrijgeven na betaling van de volledige factuur (inclusief eventuele daarop verschuldigde rente, gerechtelijk en/of buitengerechtelijke kosten) door Opdrachtgever.
- 8.4. NAN Photography is gerechtigd Opdrachtgever tussentijds en/of op basis van voorschotten te factureren, te verrekenen dan wel zekerheid voor nakoming door Opdrachtgever te verlangen.
- 8.5. In het geval de financiële positie van Opdrachtgever tijdens de uitvoering van de Overeenkomst wijzigt, heeft NAN Photography het recht geheel of gedeeltelijk af te zien van verdere uitvoering van de Overeenkomst en/of de Opdracht, dan wel de betalingsvoorwaarden te wijzigen.

## **Artikel 9. Opschorting, opzegging en (gevolgen van) beëindiging**

- 9.1. Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn zoals opgenomen in artikel 8.1 van deze Voorwaarden wordt voldaan, komt NAN Photography het recht toe de Opdracht, de daarmee verbonden werkzaamheden en/of alle andere werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever op te schorten totdat het totale bedrag van de factuur (inclusief de daarop verschuldigde rente, gerechtelijke en/of buitengerechtelijke kosten) volledig is voldaan.
- 9.2. Indien Opdrachtgever niet tijdig de benodigde informatie voor de uitvoering van de Opdracht verstrekt of verzuimt (tijdig) aanwezig te zijn, terwijl dit voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijk is, is NAN Photography tevens gerechtigd de Overeenkomst op te schorten of op te zeggen (zonder gehouden te zijn tot vergoeding van enige schade, ongedaanmaking of compensatie ter zake van deze opschorting of opzegging). Opschorting, dan wel opzegging van de Overeenkomst geschiedt Schriftelijk.
- 9.3. NAN Photography is gerechtigd de Overeenkomst, zonder rechterlijke tussenkomst en zonder gehouden te zijn tot enige vorm van schadevergoeding, met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk op te zeggen in geval van faillissement of surseance van betaling van de Opdrachtgever, alsmede in het geval van stilleging of liquidatie van

het bedrijf van Opdrachtgever (anders dan ten behoeve van reorganisatie of fusie) of indien de beslissende zeggenschap over het bedrijf van Opdrachtgever wijzigt.

- 9.4. In geval van beëindiging van de Overeenkomst vindt geen ongedaanmaking plaats van hetgeen NAN Photography reeds heeft geleverd en/of heeft verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichting.

## **Artikel 10. Annulering**

- 10.1. Een Opdracht kan tot twee weken voorgaand aan de geplande sessie kosteloos geannuleerd worden. NAN Photography stelt dan eenmalig een nieuwe datum voor waarop de sessie kan plaatsvinden zonder meerprijs.
- 10.2. Bij annulering, hieronder valt tevens verplaatsing van de datum, voor aanvang van de diensten zoals overeengekomen in de Overeenkomst binnen minder dan twee weken voor de datum van de Opdracht is de Opdrachtgever de annuleringsvergoeding conform 10.2 van deze Voorwaarden verschuldigd. Reeds door NAN Photography gemaakte kosten in het kader van de uitvoering van de diensten dienen door Opdrachtgever te worden vergoed. Hiertoe behoren ook kosten van eventueel door ter uitvoering van de overeengekomen diensten ingeschakelde derden. Waarbij geldt dat de aanbataling nimmer in aanmerking komt voor restitutie.
- 10.3. De annuleringsvergoeding wordt voor de afzonderlijke diensten en/of producten conform het volgende schema vastgesteld:

<b>Termijn (tussen annulering en datum Opdracht)</b>	<b>Annuleringsvergoeding (tussen annulering en datum Opdracht)</b> <b>(percentage van overeengekomen vergoeding voor de Opdracht)</b>
2 weken voorafgaand aan Opdracht	25%
1 week voorafgaand aan Opdracht	50%
Dag van Opdracht	100%

- 10.4. De volledige betalingsverplichting van Opdrachtgever voor de Opdracht geldt tevens indien Opdrachtgever geen gebruik wenst te maken van de in het kader van de Overeenkomst vervaardigde diensten en/of producten.
- 10.5. Bij ernstig onvoorziene omstandigheden, te denken aan ziekte of het overlijden van familie, waardoor het voor NAN Photography echt niet mogelijk is te fotograferen, zal NAN Photography, indien nodig gewenst, proberen een gelijkwaardig vervangende fotograaf/fotografe te regelen. Hieraan kunnen echter geen rechten worden ontleend.

## **Artikel 11. Klachten**

- 11.1. Klachten over de uitvoering van de Overeenkomst en/of bezwaren tegen een factuur dienen uiterlijk binnen vijf (5) werkdagen na factuurdatum Schriftelijk te worden voorgelegd aan NAN Photography.

- 11.2. Klachten over geleverde producten dienen uiterlijk binnen vijf (5) werkdagen na ontvangst van deze producten schriftelijk te worden voorgelegd aan NAN Photography.
- 11.3. Klachten na de termijn van 5 werkdagen zoals opgenomen in artikel 11.1 en 11.2 worden niet meer in behandeling genomen. Ingediende klachten of bezwaren schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

## **Artikel 12. Auteursrecht en licentie**

- 12.1. Het eigendom op, alsmede het auteursrecht en alle andere rechten (waaronder alle rechten van intellectueel eigendom) op alle in het kader van de Overeenkomst en/of Opdracht geleverde diensten en ontwikkelde of ter beschikking gestelde materialen of informatie berusten uitsluitend bij NAN Photography. Niets in deze Voorwaarden, de Overeenkomst en/of de Opdracht impliceert een overdracht van intellectuele eigendomsrechten. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend het niet-exclusieve en niet-overdraagbare gebruiksrecht op de diensten en ontwikkelde of ter beschikking gestelde materialen voor de in de Overeenkomst en/of Opdracht vastgestelde doeleinden en onder de in de Overeenkomst en/of Opdracht bepaalde voorwaarden. Indien niet uitdrukkelijk anders is bepaald, geldt het verleende gebruiksrecht alleen voor Nederland.
- 12.2. NAN Photography is gerechtigd de ten behoeve van Opdrachtgever gemaakte werken ter eigen promotie of publiciteit te gebruiken op social media, website(s), award shows, (internationale) blogs, tijdschriftartikelen, (andersoortige) drukwerken, beursmateriaal, etc, tenzij uitdrukkelijk Schriftelijk anders overeengekomen. NAN Photography doet uitdrukkelijk geen afstand van haar persoonlijkheidsrechten genoemd in artikel 25 Auteurswet.
- 12.3. Opdrachtgever is niet gerechtigd het door NAN Photography geleverde werk commercieel te verspreiden of digitaal of analoog te (laten) bewerken zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van NAN Photography.
- 12.4. Andere (derde) leveranciers die producten / diensten hebben geleverd tijdens een Opdracht voor Opdrachtgever dienen expliciet direct contact te leggen NAN Photography voor expliciete schriftelijke goedkeuring van NAN Photography om de aan Opdrachtgever door NAN Photography ter beschikking gestelde materialen te ontvangen, gebruiken dan wel anderszins te exploiteren. Er zullen door NAN Photography aanvullende (monetaire) voorwaarden worden gesteld bij eventueel commercieel gebruik door dergelijke derde partijen.
- 12.5. Opdrachtgever zal de door NAN Photography ter beschikking gestelde materialen waarop zij het gebruiksrecht heeft slechts onder duidelijk waarneembare naamsvermelding van NAN Photography openbaar maken. Opdrachtgever is, tenzij anders Schriftelijk overeengekomen, niet bevoegd het gebruiksrecht op de door NAN Photography ter beschikking gestelde materialen te sublicentieren aan derden, noch zijn eigen gebruiksrecht aan derden over te dragen.
- 12.6. Opdrachtgever dient Schriftelijk toestemming te vragen voor het inzenden van een door NAN Photography geleverd werk ten behoeve van wedstrijden en publicaties

door

derden.

- 12.7. Elk gebruik van een werk van NAN Photography in strijd met deze Voorwaarden, de Overeenkomst en/of de Opdracht dat niet Schriftelijk is overeengekomen met NAN Photography, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van NAN Photography. Bij inbreuk op het auteursrecht van NAN Photography brengt NAN Photography de gebruikelijke licentievergoeding voor een dergelijk geval in rekening, ter vergoeding van de geleden schade. Schadevergoeding geeft geen recht op verder gebruik van het werk van NAN Photography. NAN Photography behoudt zich verder uitdrukkelijk alle rechten en rechtsmiddelen voor die haar bij wet toekomen.

### **Artikel 13. Aansprakelijkheid**

- 13.1. NAN Photography is niet aansprakelijk voor enige schade ontstaan bij Opdrachtgever en/of derden, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van NAN Photography of diens rechtsgeldige vertegenwoordigers.
- 13.2. NAN Photography is niet aansprakelijk voor kleurafwijkingen op niet- gekalibreerde beeldschermen of afdrukken die niet door NAN Photography geleverd zijn. De totale aansprakelijkheid van NAN Photography overstijgt nimmer de hoogte van het factuurbedrag.
- 13.3. Mocht aan de zijde van NAN Photography al enige vorm van aansprakelijkheid worden geacht, dan is NAN Photography's totale aansprakelijkheid wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst, onrechtmatige daad of uit enig andere hoofde, beperkt tot de vergoeding van de door Opdrachtgever geleden directe schade tot maximaal het bedrag dat door de verzekeringsmaatschappij van NAN Photography wordt uitgekeerd. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid van NAN Photography beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal 50% van het bedrag van de voor de Overeenkomst bedongen prijs (exclusief BTW). In geen geval zal de totale aansprakelijkheid van NAN Photography voor directe schade, uit welke hoofde dan ook, EUR 5.000.- zijn. Een reeks met elkaar samenhangende tekortkomingen wordt aangemerkt als één tekortkoming.
- 13.4. De aansprakelijkheid van NAN Photography voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, schade als gevolg van aanspraken van afnemers van Opdrachtgever, schade in verband met het gebruik van door Opdrachtgever aan NAN Photography voorgeschreven zaken, materialen, of programmatuur van derden of met inschakeling van door Opdrachtgever aan NAN Photography voorgeschreven derden is uitgesloten. NAN Photography is niet aansprakelijk voor schade die is gedekt door enige door Opdrachtgever afgesloten verzekering.
- 13.5. Voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding geldt steeds dat Opdrachtgever de schade zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen dertig (30) dagen na het ontstaan daarvan schriftelijk bij NAN Photography meldt. Indien NAN Photography niet binnen de bovengenoemde termijn op de hoogte wordt gesteld, zal NAN Photography worden ontheven van elke aansprakelijkheid in verband met dergelijke



schade. Iedere vordering tot schadevergoeding tegen NAN Photography vervalt door het enkele verloop van twaalf (12) maanden na het ontstaan van de vordering.

- 13.6. Het (commercieel) gebruik van de diensten en/ of producten door Opdrachtgever komt volledig voor eigen rekening en risico en verantwoordelijkheid van Opdrachtgever. NAN Photography accepteert geen aansprakelijkheid voor het gebruik van de diensten en/of producten door Opdrachtgever. Opdrachtgever vrijwaart NAN Photography van vorderingen van derden in verband met de uitvoering van de Overeenkomst en/of voortvloeiende uit het gebruik van de diensten en/of producten door Opdrachtgever.
- 13.7. In alle gevallen van schade door afwezigheid van NAN Photography door onvoorziene omstandigheden (bijvoorbeeld ziekte of overlijden familielid) is de aansprakelijkheid van NAN Photography beperkt tot het aanbieden van een vervangende fotograaf of indien dit niet mogelijk is door het terugbetalen van de door de klant reeds aan fotograaf voldane bedragen.
- 13.8. Bij diefstal of plotseling (onverwachts) technisch falen van apparatuur gedurende de uitvoering van de Opdracht, waaronder, maar niet beperkt tot, het verliezen of falen van computers, camera(s), geheugenkaarten of een ongeval zal de Opdracht, voor zover mogelijk is, naar beste kunnen worden uitgevoerd en/of bewerkt. De Opdrachtgever kan NAN Photography voor dergelijke onvoorzienbare omstandigheden niet in gebreke stellen, noch vragen of eisen om vergoeding of schadeloosstelling.

#### **Artikel 14. Wijzigingen van deze Voorwaarden**

- 14.1. NAN Photography houdt zich het recht voor deze Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen worden tijdig en Schriftelijk door NAN Photography aan Opdrachtgever medegedeeld.
- 14.2. Indien Opdrachtgever een voorgestelde wijziging niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe algemene voorwaarden van kracht worden de Overeenkomst beëindigen tegen deze datum. Dit schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

#### **Artikel 15. Reiskostenvergoeding**

- 15.1 Reiskostenvergoeding bedraagt 48 eurocent per kilometer. Overige reis- en verblijfskosten (in het buitenland) zijn voor Opdrachtgever en worden altijd overlegd met Opdrachtgever.

#### **Artikel 16. Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

- 16.1 Op deze Voorwaarden, de Overeenkomst en de Opdracht is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag is uitgesloten.
- 16.2 Geschillen die tussen Opdrachtgever en NAN Photography ontstaan in het kader van of in verband met deze Voorwaarden, de Overeenkomst en/of de Opdracht zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Amsterdam.

## Contactgegevens

NAN Photography

Nanda Hagenaaars  
Surinameplein 25-1  
1058GM Amsterdam

Studio address  
Kloveniersburgwal 47

1011 JX Amsterdam

+31617918740

[www.nandahagenaars.nl](http://www.nandahagenaars.nl)

[info@nandahagenaars.nl](mailto:info@nandahagenaars.nl)